

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
 বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা
 বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
 www.bforest.gov.bd
 সিটিজেন চাটার

১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি ফি/চার্জস (টাকা জমাদানের কোড/খাত ও প্রদানের সময়)	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী,মোবাইল ফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী (ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৪	৫	৬	৭	
১.	বন্যপ্রাণী সংরক্ষণ ও অপরাধ দমন	যথাযথ ঘটনার প্রেক্ষিতে তথ্য ও উপাত্ত গ্রহণ করা	প্রযোজ্য নহে।	সারা বছর	রেঞ্জ কর্মকর্তা,সদর রেঞ্জ মোবাইল - ০১৭৯৪২০৫৬২০ wildlifesaderrange1@gmail.com রেঞ্জ কর্মকর্তা,ভাওয়াল রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ bhawalrange04@gmail.com রেঞ্জ কর্মকর্তা,জাতীয় উদ্যান রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ nprange01@gmail.com বন্যপ্রাণী পরিদর্শক, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা মোবাইল - ০১৭৯২৬৮০০৫৫ sultaniganar362@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

২.	জনগণকে সম্পৃক্ত করে সামাজিক বনায়ন সৃজন	সামাজিক বনায়ন নীতিমালা অনুযায়ী উপকারভোগী নির্বাচন, তালিকা তৈরী, সংশ্লিষ্ট পক্ষগণের সাথে চুক্তিপত্র সম্পাদন।	প্রযোজ্য নহে	এপ্রিল থেকে জুন মাস পর্যন্ত	রেঞ্জ কর্মকর্তা, ভাওয়াল রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ bhawalrange04@gmail.com রেঞ্জ কর্মকর্তা, জাতীয় উদ্যান রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ nprange01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৩.	মেয়াদ উত্তীর্ণ বাগান কর্তন করা	মার্কিং তালিকা তৈরী, লট আকারে তালিকা প্রস্তুত, নীলামের নোটিশ জারী, নিলাম/টেন্ডার খোলা ও মূল্যায়ন কমিটি গঠন করা।	বাগানের গাছ নিলাম মূলেই বিক্রয় এবং নগদ অর্থ গ্রহণ করে রশিদ মূলে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৪.	সামাজিক বাগান বিক্রয়লব্ধ অর্থ উপকারভোগী, ভূমি মালিকসহ সংশ্লিষ্টদের মাঝে বিতরণ।	চুক্তিনামার কপি, বাগানের জার্নাল উপকারভোগীগণের নামের তালিকা ও তাদের বিভিন্ন সময়ের সভার সিদ্ধান্ত ইত্যাদি।	উপকারভোগীদের লভ্যাংশের টাকা প্রত্যেকের ব্যক্তিগত একাউন্ট বা অনলাইন একাউন্ট এ পাঠানো হয়	একক বাগানের ক্ষেত্রে সময়সীমা নির্ধারিত কমিটির সুপারিশের পর ১-৩ দিন। এই ভাবে এই প্রক্রিয়া সারা বছর অব্যাহত।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৫.	বিক্রিত ও ফ্রি জোত পারমিটের বনজন্মব্যের চলাচল পাস প্রদান করা	চলাচল সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৬.	জোত পারমিট প্রদান	পারমিট সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৭.	কাঠের পারমিট প্রদান	পারমিট সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ

						বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৮.	বনজ দ্রব্য বিক্রয়	বনজ দ্রব্য বিক্রয় সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৯.	সংরক্ষিত বনাঞ্চলে গবেষণার জন্য অনুমতি প্রদান করা	আবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১০.	সংরক্ষিত বনাঞ্চলে ডকুমেন্টারী ফিল্ম তৈরীর অনুমতি প্রদান করা হয়	আবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১১.	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের প্রয়োজনে গাছ কর্তনের ক্ষেত্রে খাড়া মার্কা করণ ও মূল্য নির্ধারণ	পারমিট সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১২.	করাত কলের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	আবেদন ফরম, ০৩ কপি ছবি, সংশ্লিষ্ট এসি ল্যান্ডের ভূমি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র ও স্কেচ ম্যাপ, ব্যাংক চালানের কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি।	লাইসেন্স ফি-২০০০/- (দুই হাজার) টাকা, ভ্যাট ৩০০/- (তিনশত) টাকা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে পরিশোধ।	আবেদনকারীর আবেদন প্রাপ্তির পর এবং নির্ধারিত কমিটির সুপারিশের পর হতে ০৩ মাসের মধ্যে। এভাবে সারা বছর।	রেঞ্জ কর্মকর্তা, ভাওয়াল রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ bhawalrange04@gmail.com রেঞ্জ কর্মকর্তা, জাতীয় উদ্যান রেঞ্জ মোবাইল- ০১৭২৬৮৩৬৭৯ nprange01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

১৩.	হরিণ লালন-পালন এর পজেশন সার্টিফিকেট প্রদান ও নবায়ন	আবেদন ফরম, ০৩ কপি ছবি, সংশ্লিষ্ট ভূমি সংক্রান্ত কাগজ পত্র ও স্কেচ ম্যাপ, জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি।	প্রতিটি হরিণের জন্য ১০০০/- পজেশন ফি ও ১৫% ভ্যাট এর টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে পরিশোধ।	সারা বছর	রেঞ্জ কর্মকর্তা, সদর রেঞ্জ মোবাইল ০১৭১৮৭৯৮২৪৬ wildlifesaderrange1@gmail.com বন্যপ্রাণী পরিদর্শক, মোবাইল - ০১৭৯২৬৮০০৫৫ sultananigar362@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১৪.	পোষা পাখি খামারের লাইসেন্স প্রদান করা হয়।	আবেদন ফরম, ০৩ কপি ছবি, সংশ্লিষ্ট ভূমি সংক্রান্ত কাগজ পত্র ও স্কেচ ম্যাপ, ব্যাংক চালানোর কপি জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি।	লাইসেন্স ফি-১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা, ১৫% ভ্যাট এর টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে পরিশোধ।	সারা বছর	রেঞ্জ কর্মকর্তা, সদর রেঞ্জ মোবাইল - ০১৭১৮৭৯৮২৪৬ wildlifesaderrange1@gmail.com বন্যপ্রাণী পরিদর্শক, মোবাইল - ০১৭৯২৬৮০০৫৫ sultananigar362@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১৫.	কাঁড় রগুনী চেকিং	কাঁড় রগুনী চেকিং এর আবেদন ও অন্যান্য কাগজপত্র	কোন প্রকার ফি প্রযোজ্য নহে।	সারা বছর	রেঞ্জ কর্মকর্তা, সদর রেঞ্জ মোবাইল ০১৭১৮৭৯৮২৪৬ wildlifesaderrange1@gmail.com বন্যপ্রাণী পরিদর্শক, মোবাইল ০১৭৯২৬৮০০৫৫ sultananigar362@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১৬.	লেক/পুকুর/জলাশয় ইজারা প্রদান	ইজারা সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রযোজ্য নহে	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৭.	পরিবেশের ভারসাম্য রক্ষায় সবুজের আচ্ছাদন সৃষ্টি করা	প্রয়োজনীয় বরাদ্দপত্র ও সরকারী নির্দেশনা	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সারা বছর।	সহকারী বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০১৭১১০১৫৯৪৫। shyamalacffd@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

১৮.	জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলা করার জন্য জনগণকে সচেতন করা	সরকারী নির্দেশনা ও প্রস্তুতি	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সময়ে সময়ে সরকারী নির্দেশনা মোতাবেক	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
১৯.	জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলা, সবুজায়ন, বনায়ন, নার্সারী সৃজন, বাগান সৃজন ইত্যাদি বিষয়ে জনগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা	বিধিমোতাবেক প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচন করা।	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	একক গ্রুপ ১-৩ দিন এভাবে সারা বছর অব্যাহত।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২০.	বন্যপ্রাণী সংরক্ষন ও অপরাধ দমন, গাছের উপকারিতা, গুনাগুন, লাভজনক বিনিয়োগ ইত্যাদি বিষয়ে প্রচার করা হয়।	পোস্টার, লিফলেট, হ্যান্ডবিল, তথ্য কণিকা ইত্যাদি	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২১.	সীমানা নির্ধারণ ও জরিপ	ভূমি মালিকদের ভূমি সম্পর্কিত সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করা হয়।	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২২.	শিল্প-প্রতিষ্ঠান ছাপনে অনাপত্তি প্রদান	শিল্প-প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করা হয়।	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২৩.	পরিবেশ ছাড়পত্র পাওয়ার নিমিত্তে অত্র বিভাগের অনাপত্তি প্রদান	ভূমি সম্পর্কিত সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করা হয়।	সরকারী ব্যয়ে সরকারী জনবল দ্বারা করা হয়।	সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

২৪.	ইকুটরিজমের জন্য পথটকদের সেবা প্রদান (ভাওয়াল জাতীয় উদ্যান এ প্রবেশ, দর্শনীয় স্থান ভ্রমণ ও অন্যান্য সুবিধাদী প্রদান)	প্রয়োজ্য নহে।	ভাওয়াল জাতীয় উদ্যান এ প্রবেশ ফি ১০/-	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সহকারী বন সংরক্ষক, রেঞ্জ কর্মকর্তা ও বিট কর্মকর্তা।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২৫.	ওয়েব সাইটের মাধ্যমে অনলাইন এ ভাওয়াল জাতীয় উদ্যানের রেষ্ট হাউজ বুকিং সেবা	প্রয়োজ্য নহে।	ট্রেজারী চালান মূলে (CTR) রেষ্ট হাউজের রেষ্ট অনুযায়ী টাকা প্রদান	সারা বছর	ফরেস্টার, সদর রেঞ্জ মোবাইল : ০১৭১৮৫২৪৯৫৫ ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com wildlifesaderrange1@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২৬.	বন, বন্যপ্রাণী ও সামাজিক বনায়ন সম্পর্কে যে কোন পরামর্শ প্রদান	প্রয়োজ্য নহে।	প্রয়োজ্য নহে।	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
২৭.	বন, বন্যপ্রাণী ও সামাজিক বনায়ন সংক্রান্ত যে কোন অভিযোগ নিষ্পত্তি করা	আবেদন ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদান	প্রয়োজ্য নহে।	সারা বছর	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

২) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রস্তুতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাসিক বেতন ও ভাতাদি প্রদান করা	০১ মাস চাকুরীর পর তাহাদের বেতন, ভাতাদি প্রদান	বেতন বিল তৈরী, বিল পাস হওয়ার পর উহার বিপরীতে প্রদান	প্রত্যেকের মাসিক বেতন ও ভাতাদির সমপরিমাণ অর্থ চেকের মাধ্যমে উত্তোলন ও নগদ প্রদান	একক ক্ষেত্রে ১-৩ দিন এভাবে সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০।

						wildlifedhaka01@gmail.com
২।	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রার্থিত ছুটি মঞ্জুর করা এবং ছুটির ভাতা প্রদান করা	ব্যক্তির আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রদান করা হয়	ছুটির প্রাপ্যতা ও ছুটির আবেদন	কোন সার্ভিস চার্জ নাই	একক ক্ষেত্রে ১-৩ দিন এভাবে সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৩।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আবেদিত সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের অগ্রিম প্রদান	সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে জমা অর্থ থেকে ঋণ গ্রহণের জন্য আবেদন পাওয়া গেলে তখন উহা প্রদান করা হয়।	জি.পি.এফ এর মূল জমা স্টিম্প, আবেদনপত্র এবং কি কারণে ঋণ উহার বিবরণসহ প্রমাণক	সরকারী বিধি মোতাবেক জি.পি.এফ জমা টাকার উপর নির্ধারিত হারে চেকের মাধ্যমে ঋন প্রদান	একক ক্ষেত্রে ১-৩ দিন এভাবে সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৪।	পি.আর.এল এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ১৮ মাসের বেতন প্রদান। সাধারণ ভবিষ্য তহবিলের চুড়ান্ড চেক প্রদান	অবসরে যাওয়ার সময় ১৮ মাসের বেতন দেওয়া হয়।	পি.আর.এল এর আদেশ, প্রধান হিসার রক্ষণ অফিস থেকে ১৮ মাসের বেতনের প্রত্যয়নপত্র।	প্রাপ্যতা অনুযায়ী ১৮মাসের বেতনের সমপরিমাণ অর্থ চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।	একক ক্ষেত্রে ৩-৭ দিন এভাবে সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com
৫।	পেনশন ভোগীদের পেশনের সকল কাগজপত্র যথাযথভাবে তৈরী করা হয়	পেনশনে গেলে তাহার সকল কাগজপত্র তৈরী করা হয়	পেনশনের আদেশ, পরিবারের ওয়ারিশনামা ইত্যাদি প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সরকারী নির্ধারিত হারে প্রাপ্য পেনশনের সমুদয় অর্থ চেকের মাধ্যমে পরিশোধ	একক ক্ষেত্রে ৭-১০ দিন এভাবে সারা বছর।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০। wildlifedhaka01@gmail.com

(কাজল তালুকদার)

বিভাগীয় বন কর্মকর্তা

বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা

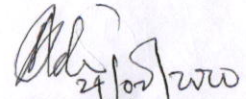
ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০।

০২/০৭/২০২০

মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন বিভাগ ও জেলা পর্যায়ে সরকারী অফিস সমূহে অনুমোদিত ফরমেট অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ/প্রদর্শন সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা।

ক্রঃ নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	অফিসের সংখ্যা			নির্ধারিত ফরমেটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণীত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত/প্রদর্শিত			মন্তব্য
		বিভাগীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ে	জেলা পর্যায়ে	মোট	বিভাগীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ে	জেলা পর্যায়ে	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
০১।	বন অধিদপ্তর	০১ টি	০৭ টি	০৮ টি	০১ টি	০৭ টি	০৮ টি	


(কাজল তালুকদার)
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা

বন্যপ্রাণী ব্যবস্থাপনা ও প্রকৃতি সংরক্ষণ বিভাগ, ঢাকা

ফোনঃ ০২-৪১০৮০১০০।

